



AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

Sélection d'un Consultant (Firme) chargé de la réalisation de la revue de la qualité des données (DQR) du Système National d'Information Sanitaire (SNIS) en République démocratique du Congo en 2018 (DQR-RDC-2018)

RELANCE

Source financement : Fonds Mondial (NMF2)

Référence : AMI N° 008/SANRU/FM/NMF2/2019

Date de publication : 18 juillet 2019

Date de clôture : 29 juillet 2019

A L'ATTENTION DES CANDIDATS (FIRMES) SOUMISSIONNAIRES

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Dans l'opérationnalisation du PNDS 2011-2015, plusieurs faiblesses ont été constatées dans le fonctionnement du système sanitaire de la RD Congo, notamment la carence en termes d'information de qualité à différents niveaux du système, pour améliorer la prise de décision. Ces carences sont également constatées au niveau de la zone de santé et des formations sanitaires. Il a été relevé, de l'état de santé de la population congolaise, des problèmes liés aux prestations et aux 5 piliers d'appui au Système de Santé y compris ceux de la Gouvernance. De cet état de santé, il est ressorti des problèmes suivants en rapport avec l'information sanitaire : la désintégration des différentes composantes du SNIS, la faible complétude, promptitude et correctitude des données collectées, et la faible diffusion de l'information de qualité.

En effet, les outils de récolte des données n'étaient pas généralement rendus disponibles au niveau des formations sanitaires chargés de collecter des données ou alors ils ont été incohérents en termes de structure ou de tracé par rapport au canevas de rapport, les rapports d'activités ont été par conséquent élaborés difficilement, ce qui a engendré des gros problèmes en termes de complétude et de promptitude de rapports à différents niveaux du système de santé, l'analyse des données a posé également problème ; ainsi le dénominateur a été différent selon les programmes et pour une même zone de santé, les données ont été divergentes selon les programmes spécialisés ou selon les partenaires d'appui, les données ont été généralement de mauvaise qualité, non analysées ni validées.

Les données du SNIS permettent de suivre et d'évaluer les politiques de santé afin de savoir dans quelle mesure les services de santé répondent aux besoins des populations, d'élaborer de nouvelles politiques stratégiques de santé et de mieux planifier les ressources humaines, financières et infrastructurelles. Ces données primaires sont collectées en routine dans les formations sanitaires à partir des registres d'activités, partant des dossiers des malades/fiches des malades puis compilées (agrégées) en fonction des besoins programmatiques. Les données compilées sont retranscrites dans le canevas des rapports mensuels, trimestriels et annuels d'activités de

formations sanitaires. Les rapports sont ensuite transmis aux zones de santé (ZS) où ils sont vérifiés au cours des réunions de monitoring, compilés puis saisis dans DHIS2.

Face à ces enjeux, le Ministère de la Santé Publique à travers le comité technique de coordination et en collaboration avec le Fonds Mondial et GAVI propose de recruter à partir de septembre 2019 une agence de mise en œuvre de l'enquête sur la « revue de la qualité des données programmatiques (RQD/DQR) ».

II. OBJECTIFS DE L'ETUDE

Cette étude évaluera, aux niveaux intermédiaire et opérationnel de la pyramide sanitaire du système de santé de la RDC :

- i) la qualité de la notification des données de six indicateurs programmatiques et**
- ii) le système de gestion de l'information sanitaire.**

Elle évaluera les quatre dimensions de la qualité des données déclarées que sont la complétude, la promptitude, la cohérence et la comparaison. Cette évaluation se fera en examinant le système de collecte des données de neuf (9) indicateurs suivants :

- **CPN1 : le nombre mensuel de femmes enceintes ayant effectué au moins la première visite de consultation prénatale ;**
- **Penta1/2/3 : le nombre mensuel d'enfants de moins de 12 mois ayant reçu la 1^e, 2^e, ou 3^e dose du vaccin Pentavalent ;**
- **Penta3 : le nombre mensuel d'enfants de moins de 12 mois ayant reçu la 3^e dose du vaccin Pentavalent ;**
- **DosePenta: le nombre mensuel de doses de Pentavalent utilisés ;**
- **FAPTME : le nombre de femmes enceintes VIH+ mises sous traitement antirétroviral (TARV) pour réduire la transmission du VIH de la mère à l'enfant (file active prévention de la transmission de la mère à enfant (PTME) sous TARV) ;**
- **CasTB : le nombre trimestriel de cas de tuberculose (TB), à savoir les nouveaux cas et rechutes de TB bactériologiquement confirmés et cliniquement diagnostiqués ;**
- **CasPalFOSA : le nombre mensuel de cas confirmés de paludisme dans la FOSA ayant fait l'objet d'un test parasitologique et traités conformément à la politique nationale ;**
- **CasPalCom : le nombre mensuel de cas confirmés de paludisme dans le site de relai communautaire (ReCo) ayant fait l'objet d'un test parasitologique et traités conformément à la politique nationale ;**
- **Nouveaux cas de maladie : le nombre mensuel de nouveaux cas ayant été consulté en ambulatoire.**

III. RESULTATS ATTENDUS

Le Consultant a la responsabilité de fournir les résultats suivants:

1. La qualité de notification des données de neuf indicateurs programmatiques clés, est évaluée.

2. Le système de gestion de l'information sanitaire, est évalué.

IV. DUREE DE LA MISSION

Le Consultant (Firme) sélectionné effectuera l'enquête DQR sur une période de **120 jours** ouvrables.

V. RESPONSABILITES ET profil DES EXPERTS DU CONSULTANT (FIRME)

Le Ministère de la santé représenté par SANRU ASBL sollicite les services d'une agence ou bureau d'études pour conduire et réaliser cette enquête DQR.

IV.1. Responsabilités

Sous le leadership du comité de pilotage, le Consultant (Firme) en collaboration avec le consultant international aura les responsabilités suivantes :

- a) Mener à bien les services lui demandés ; le Consultant (Firme) mettra à jour les données à sa disposition. Pour ce faire, elle va obtenir la liste actualisée des structures sanitaires de la pyramide sanitaire en RDC.
- b) Renforcer les capacités du personnel de terrain : ce personnel bénéficiera d'une formation de 10 jours sous la facilitation du consultant international. Cette formation sera précédée d'une **formation des formateurs** de 3 jours. La formation des superviseurs et contrôleurs de qualité sera organisés pendant 7 jours de suite. La sélection/l'identification des superviseurs et contrôleurs de qualité se fera au cours de la formation et seuls ceux qui auront démontré leur capacité de la maîtrise du questionnaire, de la gestion du groupe et de la maîtrise du matériel électronique.
- c) Colleter les données : à l'issue de leur formation, les acteurs sélectionnés vont se déployer sur terrain en équipes composées chacune d'un superviseur, d'un contrôleur et des enquêteurs. Ces équipes vont collecter les données en évoluant ensemble progressivement jusqu'à couvrir toutes les aires de santé. Pour ce faire, le Consultant (Firme) devra s'assurer que :
 - ✓ Le suivi des procédures d'échantillonnage définies ;
 - ✓ L'administration correcte du questionnaire aux structures sanitaires sélectionnées ;
 - ✓ L'assurance que les données de qualité dans les formations sanitaires sont collectées et postées sur le server régulièrement.

IV.2. Expertise du Consultant (Firme)

En plus de responsabilités sus - indiquées, le Consultant (Firme) ou le bureau d'étude désirant manifester son intérêt doit remplir les critères suivants :

- Avoir au moins trois experts titulaires chacun d'un diplôme universitaire en statistiques ou dans un domaine apparenté, avec en plus un master en santé publique ou en économie de la santé ;
- Chacun de trois experts possède une maîtrise des logiciels d'analyse des données quantitatives tels que : SPSS, EPIDATA/EPI INFO, STATA ou des systèmes de gestion de base des données (tel que ACCESS) et des logiciels des données qualitatives ;
- Chacun de trois experts doit avoir une maîtrise éprouvée dans les analyses quantitatives et/ou qualitatives ;

- Chacun de trois experts doit posséder une expérience avérée en préparation et conduite d'enquêtes basées sur les données quantitatives et qualitatives, justifiée par au moins 3 ordres de mission ;
- Chacun de trois experts sait conduire une enquête similaire comme enquêteur principal dans un pays à ressources limitées, avec situations sociopolitique et sanitaire similaires à la RDC ;
- Chacun de trois experts a la capacité d'analyse et aptitude à réaliser des synthèses claires et précises ;
- Le Consultant (Firme) doit faire preuve de très bonnes capacités communicationnelles et rédactionnelles en français de ses membres ;
- Etre capable de respecter le délai pour la réalisation des études et la soumission de rapports de qualité ;
- Les experts doivent être disponibles sur la période concernée ;
- Faire preuve de bonnes capacités en matière de gestion financière.

Tout changement d'un ou plusieurs membres du personnel-clé doit être notifié au Bénéficiaire pour avis, en joignant à la demande le curriculum vitae du (des) remplaçant(s) pour évaluation.

VI. EVALUATION DE CURRICULA ET SELECTION DU CONSULTANT

Le Consultant (Firme) sera sélectionné par la méthode basée sur la qualité et le coût (SFQC) conformément au Manuel des procédures de SANRU ASBL : l'évaluation des Manifestations d'intérêt produira une liste restreinte de six candidats en ordre utile ayant atteint la cote minimale de **75%** qui se verront adresser une Demande de Propositions (technique et financière).

Les soumissionnaires non sélectionnés seront informés de la décision prise. Cette décision sera sans appel ni recours. SANRU ASBL retiendra dans ses archives les dossiers des soumissionnaires non adjudiqués et se réserve le droit de vérifier la validité des informations reprises dans la manifestation d'intérêt (avant l'attribution du marché), et à tout moment pendant l'exécution du contrat.

VII. CRITERES D'EVALUATION DES MANIFESTATIONS D'INTERET

N°	Critères	Points Maximum (100)
1	Expérience du Consultant applicable à l'Enquête DQR : elle sera vérifiée sur base des rapports des missions similaires antérieures	30
2	Personnel-clé du Consultant affecté à l'Enquête DQR : le personnel sera évalué sur base des CV fournis et dûment signés	20
3	Connaissance pertinente de la zone géographique de la mission en référence avec des missions similaires. (y compris défis logistiques et sécuritaires avec les conflits armés et la Maladie à Virus Ebola)	25
4	Disponibilité du Personnel-clé : Attestation de disponibilité parlant de la disponibilité pendant la période de l'enquête	10
5	Preuve de bonne gestion financière : vérifiable à travers les rapports d'audit	15

VIII. DOSSIER DE MANIFESTATION D'INTERET

Le dossier de manifestation d'intérêt reprenant la référence du présent Avis et à déposer à l'adresse ci-dessous au plus tard le 29 juillet 2019 comprendra les éléments ci-après :

- 1- Une lettre de soumission suivant le modèle en annexe;
- 2- Les preuves d'existence légale de la firme ;
- 3- Les CV du personnel-clé actualisés et dûment signés ;
- 4- Les preuves de réalisation des missions similaires (voir modèle en annexe).
- 5- Les rapports d'audit externe 2015, 2016 et 2018
- 6- Attestation de disponibilité des Experts clés

Les dossiers seront déposés en format papier, au Siège SANRU ASBL, sis N° 76, Avenue de la Justice, Kinshasa – Gombe, au plus tard le **29 juillet 2019 à 11h** Les dossiers en version électronique (soft) seront envoyés à l'adresse électronique suivante procurement@sanru.cd en reprenant la référence du présent Avis.

SANRU procédera à la vérification des références professionnelles renseignées dans le dossier et rejettera les candidatures portant des références fausses ou erronées.

Les Consultants intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse ci-dessous auprès du service Procurement et pourront télécharger les termes de référence dans le site de SANRU : www.sanru.cd .

IX. ADRESSE

SANRU ASBL
N° 76, Avenue de la Justice
Kinshasa – Gombe
République Démocratique du Congo
Courriel : procurement@sanru.cd
Tel : (+243)971019124

Fait à Kinshasa, le 18 juillet 2019

Dr NGOMA MIEZI KINTAUDI, MPH, Ph.D
Directeur Exécutif

LETTRÉ DE SOUMISSION DE LA MANIFESTATION D'INTERET

[Lieu, date]

À : [Nom et adresse du Client]

Madame/Monsieur,

Nous, soussignés, avons l'honneur de vous proposer nos services, à titre de consultant, pour [titre de la mission] conformément à votre avis à manifestation d'intérêt n°..... ;. Nous vous soumettons par les présentes notre candidature, qui comprend

Nous vous soumettons notre candidature en association avec : [Insérer une liste comportant le nom complet et l'adresse de chaque Consultant associé] si applicable.

Nous déclarons par la présente que toutes les informations et déclarations contenues dans le présent dossier de candidature sont authentiques et nous acceptons que toute déclaration erronée y apparaissant puisse entraîner notre exclusion.

Si notre dossier est retenu, nous nous engageons à présenter une proposition technique et financière correspondante au besoin du PR et qui sera soumis à votre appréciation pour des éventuelles négociations avec celui qui sera retenu.

Si notre Proposition est retenue, nous nous engageons à commencer la prestation de nos services de conseil pour la mission proposée à la date stipulée paragraphe 7.2 des Données particulières au plus tard.

Nous savons que vous n'êtes pas tenue/tenu d'accepter aucune des propositions reçues.

Veillez agréer, Madame/Monsieur, l'assurance de notre considération distinguée.

Signature du représentant habilité : [Complète et initiales] _____

Nom et titre du signataire : _____

Nom et adresse du cabinet du Consultant : _____

EXPERIENCE DU CONSULTANT A COMPLETER PAR CHAQUE CONSULTANT POUR LES MISSIONS REALISEES, A JOINDRE A LA SOUMISSION : A COMPLETER POUR CHAQUE MISSION REALISEE

Nom de la Mission :		Valeur approximative du contrat (en dollars courants des Etats-Unis ou en Euros):
Pays : Lieu :		Durée de la mission (mois)
Nom du Client:		Nombre total d'employés/mois ayant participé à la Mission :
Adresse :		Valeur approximative des services offerts par votre société dans le cadre du contrat (en dollars courants ou en Euros) :
Date de démarrage (mois/année) :		Nombre d'employés/mois fournis par les consultants associés
Date d'achèvement (mois/année)		
Noms des consultants associés/partenaires éventuels :		Nom des cadres professionnels de votre société employés et fonctions exécutées (indiquer les postes principaux, par ex. Directeur/coordonnateur, Chef d'équipe) :
Description du projet :		
Description des services effectivement rendus par votre personnel dans le cadre de la mission :		